
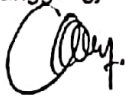

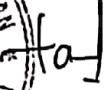

	SOP	
---	------------	---

PERSIAPAN PELAYANAN DI BP GIGI

Nomor	:	SOP/ bpg / 015 / 2017
Revisi Ke	:	00
No Copy Dokumen	:	
Berlaku Tgl	:	6 Maret 2017

TERKENDALI



<p>Disiapkan Oleh Penanggungjawab UKP</p>  <p>dr. Meila Supeni NIP.19880523 201502 2 001</p>	<p>Diperiksa oleh MR</p>  <p>Hema Widiyarsi NIP.19770629 200604 2 002</p>	<p>Disahkan oleh Kepala Puskesmas</p>  <p>drg. Intan Apriliani NIP.19770423 200501 2 007</p> 
---	--	---

PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN

DINAS KESEHATAN

PUSKESMAS TONDANO

Jl. Tondano No. 5 A Telp. 424525 Pekalongan

 PUSKESMAS TONDANO	PERSIAPAN PELAYANAN DI BP GIGI		 drg. Intan Aprilliani NIP. 19770423 200501 2 007
	SOP	No. Dokumen : SOP/ bpg / 015 / 2017	
		NO Revisi : 00	
		Tanggal Terbit : 06 Maret 2017	
	Halaman : 1 dari 1		
Pengertian	Persiapan adalah kegiatan mempersiapkan bahan dan alat untuk memulai kegiatan pelayanan		
Tujuan	Sebagai acuan penerapan langkah-langkah pelayanan di BP Gigi		
Kebijakan	SK Kepala Puskesmas No.SK / 440 / 007/ II / 2017 tentang Penyusunan Rencana Layanan Medis Dan Rencana Layanan Terpadu		
Referensi	Kementerian Kesehatan RI. Direktorat Jenderal Bina Upaya Kesehatan Pedoman paket dasar pelayanan kesehatan gigi dan mulut di Puskesmas, Jakarta : Kementerian Kesehatan RI. 2012		
Langkah- Langkah / Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Petugas membersihkan meja dan kursi. 2. Petugas membersihkan dental unit. 3. Petugas memeriksa fungsi kursi unit, lampu, terminal syringe dan contra angle. 4. Petugas menyalakan kompresor. 5. Petugas menyiapkan alat dan bahan pemeriksaan, penambalan, pencabutan gigi. 6. Petugas menyiapkan air kumur. 7. Petugas menyiapkan kertas resep. 8. Petugas menyiapkan buku administrasi. 		
Unit Terkait	BP Gigi		

REKAMAN HISTORIS PERUBAHAN

No	Yang diubah	Isi Perubahan	Tanggal diberlakukan	Paraf